



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СПО «КИПК»
А.С. Дюжиков
2013г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Калужской области
«Кондровский индустриально-педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам начального профессионального и среднего профессионального образования регламентируют прием в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Калужской области «Кондровский индустриально-педагогический колледж» (далее – Колледж) в 2013 году:

- граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты);
- иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты)

для обучения по основным образовательным программам профессионального образования с полным и сокращенным сроком, по очной и заочной формам:

- за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации – Калужская область (в рамках контрольных цифр приема, утверждаемых Министерством образования и науки Калужской области и объявляемых не позднее 1 июня 2013 года);
- по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (в рамках контрольных цифр приема, утверждаемых Колледжем и объявляемых не позднее 1 июня 2013 года)

и обеспечивают соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, а также гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.2. Все поступающие пользуются равными правами независимо от пола, национальности, социального происхождения, отношения к религии, места жительства, принадлежности к общественной организации.

1.3. В 2013 году прием граждан осуществляется на базе основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального образования, по очной и заочной формам обучения по специальностям:

Педагогическое отделение:

- 034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение,
- 040401 Социальная работа,

Механико-технологическое отделение:

- 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования,
- 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования,
- 110800.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

Заочное отделение:

- 034702 Документационное обеспечение управления и архивоведение,
- 040401 Социальная работа,
- 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования.

1.4. Колледж предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в рамках действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.5. Размер оплаты за оказание дополнительных услуг устанавливается по каждой образовательной программе отдельно, в зависимости от формы получения образования.

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Кондровский индустриально-педагогический колледж осуществляет прием абитуриентов сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета, для обучения на основе договоров с физическими и юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Прием граждан в образовательное учреждение для получения начального и среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование – на основании результатов государственной итоговой аттестации (ГИА) и освоивших образовательные программы основного общего образования (при предъявлении соответствующих документов), либо в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- имеющих среднее (полное) общее образование или начальное профессиональное образование – на основании результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ);
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009г., - в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно;

1.8. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом развитии, в том числе слабослышащие, слабовидящие, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие) принимаются, как на основании результатов единого государственного экзамена, так и на основании результатов вступительных испытаний (при отсутствии результатов единого государственного экзамена).

1.9 Результаты единого государственного экзамена, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов.

1.10. Без вступительных испытаний в Кондровский индустриально-педагогический колледж принимаются абитуриенты, окончившие на «4» и «5» образовательные учреждения основного общего образования, среднего (полного) общего образования, а также победители и призеры школьных олимпиад.

1.11. Без вступительных испытаний в колледж принимаются абитуриенты, имеющие основное (общее) или среднее (полное) общее образование на обучение по рабочим профессиям начального профессионального образования.

2. Организация приема граждан в Кондровский индустриально-педагогический колледж.

2.1. Для организации приема создается приемная комиссия колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа, а в его отсутствие заместитель директора, исполняющий на этот период обязанности директора.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии Колледжа, назначаемый директором колледжа.

2.3. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений об участии в едином государственном экзамене, о результатах единого государственного экзамена путем направления соответствующего запроса в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ, а также имеет право обращаться в соответствующие

государственные (муниципальные) органы и организации с целью подтверждения достоверности данных.

На приемную комиссию возлагаются следующие функции:

- проведение работы по профессиональной ориентации молодежи, изданию и распространению различных информационных материалов, характеризующих профиль учебного заведения, подготовка бланков необходимой учетной документации;
- организация подготовительных курсов и предэкзаменационных консультаций по предметам, выносимым на вступительные испытания;
- прием документов, их оформление, хранение, переписка по вопросам приема;
- формирование предметных экзаменационных комиссий и организация контроля за их деятельностью;
- анализ и обобщение итогов приема, подготовка предложений для рассмотрения на Совете колледжа.

3. Прием документов

3.1. Прием в Колледж:

3.1.1. Для обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального образования проводится по личному заявлению поступающих.

3.1.2. Для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению поступающих, по результатам конкурса.

3.2. Прием документов для обучения по основным образовательным программам: НПО -

с 1 февраля по 25 декабря 2013 года;

для поступления по очной форме обучения по программам СПО -

с 1 февраля по 15 августа 2013 года;

для поступления по заочной форме обучения по программам СПО -

с 1 февраля по 15 сентября 2013 года.

Поступающий вправе подать заявление об участии в конкурсе одновременно на несколько специальностей, а также на различные формы получения образования (очную, заочную, экстернат), по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

При невыполнении плана набора абитуриентов по рабочим профессиям НПО и специальностям СПО учреждением может быть принято решение об объявлении дополнительного набора абитуриентов. Сроки дополнительного набора не должны превышать одного месяца после окончания срока приема документов при основном наборе.

3.3. Поступающие, имеющие среднее (полное) общее образование и не имеющие результатов единого государственного экзамена, должны в срок, установленный органом управления образованием, зарегистрироваться для сдачи единого государственного экзамена в соответствии с порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. При подаче заявления о приеме на обучение для получения профессионального образования поступающий предъявляет:

- при поступлении на базе основного общего образования - паспорт, документ государственного образца об образовании или его заверенную ксерокопию (при зачислении подлинник этого документа), результаты государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, медицинскую справку № 086У, 4 фотографии 3х4, карту прививок.

- при поступлении на базе среднего (полного) общего образования или начального профессионального образования - паспорт, оригинал или заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании ксерокопию (при зачислении подлинник этого документа), оригинал свидетельства о результатах единого

государственного экзамена или его заверенную ксерокопию, медицинскую справку № 086У, 4 фотографии 3х4.

3.5. Если оригинал или ксерокопия свидетельства о результатах единого государственного экзамена не могут быть представлены на момент подачи заявления о приёме по объективным причинам, поступающий в заявлении указывает сведения о сдаче единого государственного экзамена и его результатах (или о месте сдачи единого государственного экзамена в дополнительные сроки его проведения), а также причину отсутствия свидетельства о результатах единого государственного экзамена. При подаче заявления о приёме в образовательное учреждение для получения начального профессионального образования поступающий предъявляет - паспорт, документ государственного образца об образовании или его заверенную ксерокопию (при зачислении подлинник этого документа), медицинскую справку № 086У, 4 фотографии 3х4, карту прививок.

3.6. При личном предоставлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии по оригиналу учебным заведением, в которое он поступает.

3.7. В заявлении поступающим указывает следующие сведения:

1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
2. дата и место рождения;
3. реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
4. место жительства;
5. сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающим;
6. специальность(-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием формы получения образования и условий обучения (бюджетный места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
7. сведения о сдаче единого государственного экзамена и его результаты (при наличии нескольких результатов единого государственного экзамена, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты единого государственного экзамена и по каким общеобразовательным предметам он использует);
8. наличие/отсутствию диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии – с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады);
9. нуждаемость в предоставлении общежития;

3.8. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных».

3.9. Заявление о приёме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения по адресу колледжа:

249833, Калужская область, Дзержинский район, город Кондрово, ул. Красный Октябрь, д.1, Приемная комиссия.

Прием документов, направленных по почте, завершается колледжем в сроки, установленные п. 2.2.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, а также иные документы, предусмотренные Правилами приема.

3.10. На каждого поступающего в колледже заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы вступительных испытаний (при приёме на базе основного общего образования).

3.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

3.12. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Вступительные испытания

4.1. Вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в образовательное учреждение. Расписание вступительных испытаний (в котором для каждого вступительного испытания указывается предмет, форма проведения вступительного испытания, дата, время, место проведения вступительного испытания и консультации, дата объявления результатов сдачи вступительного испытания) доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 2 дня до начала очередного потока вступительных испытаний.

4.2. Вступительные испытания проводятся по утвержденному графику.

4.3. Перечень вступительных испытаний:

на специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» - русский язык, математика или физика (по выбору); на специальности: «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», «Социальная работа» «Документационное обеспечение управления и архивоведение» - русский язык и математика; прием на обучение по профессиям «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» ведётся без вступительных экзаменов.

4.4. Абитуриенты, поступающие в колледж на базе основного общего образования, среднего (полного) общего образования предоставляют в приёмную комиссию свидетельства о результатах ЕГЭ (ГИА) за 2012 - 2013 гг.

4.5. Лица, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009г. зачисляются в соответствии с результатом вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно: русский язык (диктант); математика, физика, биология (устно).

4.6. Абитуриенты, окончившие образовательные учреждения основного общего образования на «4» и «5» освобождаются от сдачи вступительных экзаменов.

4.7. Для поступающих на бюджетные места (по общему конкурсу, по целевому приёму, имеющих право на внеконкурсный приём), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определённую специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

4.8. Образовательное учреждение может засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний:

- Результаты олимпиад (для победителей) и иных аналогичных мероприятий (для победителей), проводимых с разрешения органов управления образованием, в ведении которых находится образовательное учреждение;

- Результаты региональных олимпиад (для победителей), проводимых органами управления образованием субъектов Российской Федерации;

- Результаты вступительных испытаний данного календарного года в другое государственное или муниципальное образовательное учреждение среднего профессионального образования или государственное или муниципальное высшее учебное заведение.

4.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в образовательное учреждение среднего профессионального образования. Передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные

обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем потоке сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период проведения вступительных испытаний, но до их полного завершения.

5. Целевой прием

5.1. Целевой прием осуществляется на основе отдельного конкурса среди граждан, направляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления на целевые места, специально выделенные колледжем в пределах бюджетных мест (не более 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности).

5.2. Лица, поступающие на целевые места, наряду с документами, указанными в пункте 3.4. настоящих Правил приема, представляют оригиналы документа государственного образца об образовании.

5.3. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов вступительных испытаний и единого государственного экзамена участвовать в конкурсе по различным условиям приема на любые формы получения образования.

6. Зачисление на учебу

6.1. Решение о зачислении на учебу или отказе в приеме выносится приемной комиссией колледжа, которая проводит конкурсный отбор наиболее подготовленных абитуриентов.

Зачисление в колледж по результатам основного потока обучающихся проводится после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий.

Приказ о зачислении лиц, имеющих право на поступление без вступительных испытаний, издается по истечении пяти дней после завершения приема документов и вывешивается на официальном сайте колледжа <http://kondrovoipk.ru> и информационном стенде приемной комиссии. При этом лица, имеющие право на поступление без вступительных испытаний, в течение этих пяти дней по завершении приема документов обязаны предоставить оригинал документа государственного образца об образовании.

Датой окончания вступительных испытаний считается момент объявления на официальном сайте колледжа <http://kondrovoipk.ru> и стенде приемной комиссии по фамильного перечня лиц с указанием количества набранных баллов, зачисление которых рассматривается приемной комиссией по различным условиям приема (далее – по фамильный перечень).

Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для поступающих на бюджетные места составляет семь календарных дней.

6.2. Зачисляются на обучение абитуриенты, успешно выдержавшие вступительные экзамены и прошедшие по конкурсу.

6.3. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды первой и второй групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях;

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида первой группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет в соответствии с Правилами обучения военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), в государственных и муниципальных образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования и на подготовительных отделениях (курсах) федеральных государственных учреждений высшего профессионального

образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2006 № 78;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Преимущественным правом при поступлении в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования пользуются:

- граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;

- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Колледж может дополнительно к контрольным цифрам приема выделить места, не финансируемые из бюджета, для лиц, участвовавших в общем конкурсе и поступающих по договору за полную стоимость обучения.

6.6. Зачисление осуществляется поэтапно. Процедура зачисления включает в себя:

- подведение итогов вступительных испытаний, составление списка выдержавших экзамены;

- обязательное оповещение поступающих, выдержавших экзамены;

- сбор подтверждений (подлинников документов) поступающих выдержавших экзамены;

- издание приказа о зачислении.

6.7. Если поступающий по объективным причинам не может к установленному сроку представить свидетельство о результатах ЕГЭ, колледж вправе провести зачисление на основании протоколов о результатах ЕГЭ, выданных Федеральным центром тестирования и утвержденных ГЭК, с последующим представлением, поступающим подлинника свидетельства о результатах ЕГЭ в течение недели.

6.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж. Документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

6.9. В случае отказа от зачисления подлинники документов об образовании возвращаются поступающему приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после получения соответствующего письменного заявления поступающего.

6.10. Если после окончания вступительных испытаний окажется недобор на отдельную специальность, то колледж организует дополнительный набор абитуриентов.

7. Прием и рассмотрение апелляции по результатам вступительных испытаний.

7.1. Для рассмотрения апелляции на период проведения вступительных испытаний приказом директором колледжа создается апелляционная комиссия.

7.2. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) не согласии с его (их) результатами (далее – апелляция)

7.3. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой (если вступительные испытания проводились в письменной форме) в порядке, установленном образовательным учреждением.

7.4. Рассмотрение апелляции не является переекзаменацией, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

7.6. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата сдачи вступительного испытания. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

7.8. Апелляционная комиссия колледжа не вправе принимать апелляции по результатам вступительных испытаний в форме и по материалам ЕГЭ. В соответствии с Положением о ЕГЭ поступающие, не согласные с отметкой (количеством баллов), полученной на вступительных испытаниях по форме и по материалам ЕГЭ, имеют право подать в письменной форме апелляцию в конфликтную комиссию субъекта Российской Федерации:

- о нарушении процедур проведения вступительного испытания, приведшем к снижению отметки в день проведения вступительного испытания;
- о несогласии с выставленной отметкой - в день объявления результатов вступительного испытания по соответствующему образовательному предмету.

8. Особенности приема иностранных граждан

8.1 Прием иностранных граждан для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета (в том числе в пределах установленной квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Для поступления на 1 курс по очной и заочной формам обучения заявления принимаются при условии наличия необходимых документов, в следующие сроки:

- для иностранных граждан, указанных в подпункте 8.3.1 – *в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;*
- для иностранных граждан, указанных в подпунктах 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, – поступающих на места, финансируемые из бюджета – *в сроки, установленные п.3.2 настоящих Правил приема;*
- для иностранных граждан, поступающих на места с оплатой стоимости обучения, *с 1 февраля по 20 сентября 2013 года.*

8.3. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета осуществляется:

8.3.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»

- по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

8.3.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарных областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662, (граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Киргизской Республики и Республики Таджикистан); Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15.05.1992 г., Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и

образования и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

8.3.3. В соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 - на основании свидетельства участника данной программы установленного образца;

8.3.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.4. Иностранцы граждане, указанные в подпункте 8.3.1 настоящих Правил приема, принимаются в колледж без вступительных испытаний по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.5. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, для получения образования за счет средств бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.6. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на конкурсной основе в рамках утвержденных в установленном порядке контрольных цифр приема.

Прием иностранных граждан, указанных в пунктах 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4 настоящих Правил приема, проводится на основании вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно.

8.7. Если иностранными гражданами представлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, включенным в перечень вступительных испытаний на соответствующую специальность, колледж учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует.

8.8. Иностранцы граждане, указанные в пп. 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4 настоящих Правил приема и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, зачисляются без вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются как наивысшие результаты вступительных испытаний («100 баллов») по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

Иностранцы граждане – победители и призеры олимпиад школьников принимаются в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников.

8.9. При подаче заявления о приеме в колледж на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 4 Федерального закона;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе (оригинал указанного документа предъявляется);

- 8 фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

8.10. Иностранцы граждане, указанные в подпункте 8.3.1, представляют также направление Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.11. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства образования и науки Российской Федерации, проводится в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.12. Зачисление иностранных граждан, указанных в пп. 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, на места, финансируемые за счет средств бюджета, осуществляется в сроки, установленными настоящими Правилами приема.

8.13. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в сроки не позднее 20 сентября 2013 года при условии выполнения всех условий договора.

8.14. Все прочие вопросы, связанные с приемом иностранных граждан в колледж и не оговоренные в настоящих правилах, решаются приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.